|  |
| --- |
| Финансовое управление администрации Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики  ИНН 0912000632, КПП 091201001, ОКПО 78431638 |
|  |

 ПРИКАЗ № 49-О

Об утверждении Порядка формирования и представления главным распорядителям средств бюджета Урупского муниципального района обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |
| --- | --- |
| ст. Преградная | 12.10.2017 |

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Урупском муниципальном районе, принятым решением Совета Урупского муниципального района третьего созыва от 12.09.2014 №31 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Урупском муниципальном районе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Урупского муниципального района обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

2. Заместителю начальника финансового управления Н.А.Алейниковой довести настоящий Приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета Урупского муниципального района.

3. Главным распорядителям средств бюджета Урупского муниципального района при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период руководствоваться настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника финансового управления администрации Урупского муниципального района Н. А. Алейникову.

Начальник финансового управления

администрации Урупского

муниципального района Д.Ю.Лугинин

Приложение

к приказу финансового управления

от 12.10.2017 № 49-О

[**Порядок**](#P41)

**формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Урупского муниципального района обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Урупского муниципального района обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее соответственно - Порядок, главный распорядитель) разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=B88E282E3B65DF480A43A3EF71EE82843000CBAFC024442AD5934F6FBAC2W2P) Российской Федерации, Решением Совета Урупского муниципального района от 12.09.2014 №31 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Урупском муниципальном районе» в целях установления и обеспечения единых подходов по формированию и представлению главными распорядителями обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее - обоснования бюджетных ассигнований).

1.2. Обоснование бюджетных ассигнований представляет собой документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.3. Обоснования бюджетных ассигнований формируются и представляются главными распорядителями в целях формирования проекта бюджета Урупского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. При формировании обоснований бюджетных ассигнований учитываются целевые показатели, установленные муниципальными программами Урупского муниципального района, а также характеризующие непрограммные направления деятельности главного распорядителя.

1.5. Обоснования бюджетных ассигнований формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов с применением дополнительного классификатора аналитического учета - кода классификации операций сектора государственного управления (кода дополнительной классификации).

1.6. Обоснования бюджетных ассигнований формируются с применением следующих методов:

нормативный метод - расчет объемов бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики;

метод индексации - расчет объемов бюджетных ассигнований путем индексации на индекс роста, уровень инфляции или иной коэффициент увеличения (уменьшения) объема бюджетных ассигнований текущего финансового года;

плановый метод - расчет объемов бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте Российской Федерации и (или) в нормативном правовом акте Карачаево-Черкесской Республики, договоре, соглашении;

иной метод - расчет объемов бюджетных ассигнований методом, отличным от методов, перечисленных в [абзацах втором](#P50) - [четвертом](#P52) настоящего пункта, или сочетающий данные методы.

1.7. Обоснования бюджетных ассигнований включают в себя:

обоснования бюджетных ассигнований с указанием бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств;

обоснования бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями Урупского муниципального района;

обоснования бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами Урупского муниципального района ;

обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд района, кроме закупок в рамках социального обеспечения населения Карачаево-Черкесской Республики;

обоснования бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам, за исключением публичных нормативных выплат;

обоснования бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам в части публичных нормативных обязательств;

обоснования бюджетных ассигнований на предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и иных межбюджетных трансфертов поселениям Урупского муниципального района.

обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Урупского муниципального района на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Урупского муниципального на цели, не связанные с оказанием (выполнением) ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (работ) (далее - субсидия на иные цели);

обоснования бюджетных ассигнований в части иных бюджетных ассигнований;

обоснования бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство (дорожные фонды);

**II. Порядок представления обоснований бюджетных ассигнований**

**главными распорядителями**

2.1. Главные распорядители:

формируют обоснования бюджетных ассигнований после доведения до них финансовым управлением администрации Урупского муниципального района (далее- финансовое управление) предельных объемов бюджетных ассигнований;

представляют обоснования бюджетных ассигнований на согласование в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде в сроки, установленные постановлением администрации Урупского муниципального района от 16.10.2017 №307 «Об утверждении плана мероприятий по формированию проекта бюджета Урупского муниципального района на 2018 год и на лановый период 2019 и 2020 годов».

обеспечивают идентичность информации, представляемой на бумажном и электронном носителях.

2.2. Обоснования бюджетных ассигнований, представляемые на бумажном носителе, подписываются руководителем и ответственным исполнителем главного распорядителя.

2.3. Обоснования бюджетных ассигнований рассматриваются финансовым управлением, который принимает решение об объемах бюджетных ассигнований, включаемых в проект бюджета Урупского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. [Обоснования](#P170) бюджетных ассигнований с указанием бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В данной форме указываются объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов.

2.5. [Обоснования](#P274) бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями Урупского муниципального района представляются на бумажном носителе и в электронном виде по формам согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Фонд оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Урупского муниципального района рассчитывается исходя из утвержденных штатных расписаний, установленной предельной штатной численности и составляющих фонд оплаты труда, установленных положениями об оплате труда работников.

2.6. [Обоснования](#P933) бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами Урупского муниципального района представляются на бумажном носителе и в электронном виде по формам согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Фонд оплаты труда работников муниципальных органов Урупского муниципального района рассчитывается в соответствии с утвержденными штатными расписаниями и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда лиц, замещающих государственные, должности муниципальной службы Урупского муниципального района, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урупского муниципального района.

2.7. [Обоснования](#P2578) бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Урупского муниципального района представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Расчет бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урупского муниципального района осуществляется с учетом положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=B88E282E3B65DF480A43A3EF71EE82843000CBACC42A442AD5934F6FBAC2W2P) от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.8. [Обоснования](#P12384) бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам, за исключением публичных нормативных выплат, представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.9. [Обоснования](#P12595) бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам в части публичных нормативных обязательств представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

2.10. [Обоснования](#P12816) бюджетных ассигнований на предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и иных межбюджетных трансфертов поселениям Урупского муниципального района представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

2.11. [Обоснования](#P18920) бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Урупского муниципального района на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

2.12. [Обоснования](#P22701) бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям Урупского муниципального субсидий на иные цели представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

2.13. Обоснования бюджетных ассигнований в части иных бюджетных ассигнований виде по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

2.14. [Обоснования](#P26307) бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство (дорожные фонды) представляются на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

2.15. Главные распорядители одновременно с обоснованиями бюджетных ассигнований представляют сводную таблицу с указанием дополнительной потребности в бюджетных ассигнованиях к предельным объемам бюджетных ассигнований на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

Приложение 1 к Порядку

Обоснования

бюджетных ассигнований с указанием бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела, подраздела бюджетной классификации расходов | Код по бюджетной классификации | | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| раздел | подраздел |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
| II. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2 к Порядку

Таблица 1

Обоснования

бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения

функций муниципальными казенными учреждениями Урупского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 100 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Код по бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  | 111 | Фонд оплаты труда учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | 112 | Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  |  |
|  |  |  | 119 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | Х | Итого по учреждению |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  | ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  | 111 | Фонд оплаты труда учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | 112 | Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  |  |
|  |  |  | 119 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | Х | Всего |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Таблица 2

Обоснования

бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными

казенными учреждениями Урупского муниципального района [<\*>](#P632)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Единица измерения | рублей |

1. На фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части работников муниципальных казенных учреждений Урупского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС (учреждения) | Код по бюджетной классификации | | | | | Должность | Количество штатных ед. | Должностной оклад | ФОТ в год | | Начисления на оплату труда | | | Всего расходов на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды ([гр. 9](#P448) + [гр. 12](#P451)) |
| раздел | подраздел | | целевая статья | | Количество окладов в год | Сумма (ВР 111, КОСГУ 211) ([гр. 6](#P445) x [гр. 7](#P446) x [гр. 8](#P447)) | Коэффициент начислений на выплаты по оплате труда | Сумма корректировки в связи с применением регрессии | Сумма (ВР 119, КОСГУ 213) ([гр. 9](#P448) x [гр. 10](#P449) - [гр. 11](#P450)) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ... |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО по учреждению | | | | | | Х | Х | Х | Х |  | Х |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  | |  | |  | Х | Х | Х | Х |  | Х |  |  |  |

2. На осуществление иных выплат персоналу муниципальных казенных учреждений Урупского муниципального района, за исключением фонда оплаты труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Код по бюджетной классификации | | | | | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | КОСГУ | 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Иные выплаты |  |  |  |
| ИТОГО по учреждению | | | | | | |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Иные выплаты |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Всего |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 3

Расчет компенсации работникам расходов по проезду

к месту командировки и обратно [<\*>](#P731)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального казенного государственного

учреждения Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Наименование показателя | Средний размер выплаты на 1 сотрудника | Количество получателей выплаты, чел. | Среднее количество выплат в год, ед. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P678) x [гр. 4](#P679) x [гр. 5](#P680)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |  |
| Компенсация работникам (специалистам) расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |  |
| Итого по учреждению |  | Х | Х | Х |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО по учреждениям | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по проезду к месту командировки и обратно | Х |  | Х |  |
| Компенсация работникам (специалистам) расходов по проезду к месту командировки и обратно | Х |  | Х |  |
| ВСЕГО |  | Х | Х | Х |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 4

Расчет компенсации работникам расходов по найму жилого

помещения в период командирования [<\*>](#P827)

на 20\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального казенного

учреждения Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Наименование показателя | Средний размер выплаты на 1 сотрудника в 1 день | Количество дней в год | Количество получателей выплаты, чел. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P764) x [гр. 4](#P765) x [гр. 5](#P766)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |  |
|  | Компенсация работникам (специалистам) расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |  |
| Итого | | Х | Х | Х |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по найму жилого помещения в период командирования | Х |  |  |  |
|  | Компенсация работникам (специалистам) расходов по найму жилого помещения в период командирования | Х |  |  |  |
| ВСЕГО | | Х | Х | Х |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 5

Расчет иных выплат персоналу, за исключением

фонда оплаты труда [<\*>](#P916)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального казенного учреждения Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Наименование выплаты | Размер выплаты на 1 сотрудника | Количество получателей выплаты, чел. | Среднее количество выплат в год, ед. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P862) x [гр. 4](#P863) x [гр. 5](#P864)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Иные выплаты (руководитель и его заместители) |  |  |  |  |
| Иные выплаты работникам (специалистам) |  |  |  |  |
| Итого |  | Х | Х | Х |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО по учреждениям | Иные выплаты (руководитель и его заместители) |  |  |  |  |
| Иные выплаты работникам (специалистам) |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  | Х | Х | Х |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Приложение 3 к Порядку

Таблица 1

Обоснования

бюджетных ассигнований на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными

органами Урупского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 100 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  | 121 | Фонд оплаты труда государственных органов |  |  |  |  |
|  |  |  | 122 | Иные выплаты персоналу государственных органов, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  |  |
|  |  |  | 123 | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий |  |  |  |  |
|  |  |  | 129 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных органов |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 2

Обоснования бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу

в целях обеспечения выполнения функций муниципальных

органами Урупского муниципального района [<\*>](#P1257)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Единица измерения | рублей |

1. На осуществление иных выплат персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | КОСГУ |  | 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Иные выплаты |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | |  |  |  |

2. На осуществление иных выплат, за исключением фонда оплаты труда муниципальных органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | КОСГУ |  | 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  | Компенсация физическим лицам расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Компенсация физическим лицам расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Иные выплаты |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 3

Расчет объема бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности [<\*>](#P1419),

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Должностной оклад в месяц | Ежемесячная надбавка за выслугу лет | | Ежемесячная надбавка за особые условия | | Ежемесячное денежное поощрение | | Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими гос. тайну | | Иные выплаты | Итого в месяц | Всего заработная плата в год (гр. 14\*12) | Материальная помощь и единовременная выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | | | | Премия за выполнение особо важных и сложных заданий | | ФОТ на год (гр. 15 +гр. 17 +гр. 19 +гр. 21) |
| размер | сумма | размер | сумма | размер | сумма | размер | сумма |
| материальная помощь | | единовременная выплата | | размер | сумма |
| размер | сумма | размер | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 4

Расчет объема бюджетных ассигнований на фонд оплаты

труда лиц, замещающих должности муниципальной службы [<\*>](#P1603)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Должностной оклад в месяц | Ежемесячная надбавка за выслугу лет | | Ежемесячная надбавка за особые условия | | Ежемесячное денежное поощрение | | Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими гос. тайну | | Иные выплаты | Итого в месяц | Всего заработная плата в год (гр. 14\*12) | Материальная помощь и единовременная выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | | | | Премия за выполнение особо важных и сложных заданий | | ФОТ на год (гр. 15 +гр. 17 +гр. 19 +гр. 21) |
| размер | сумма | размер | сумма | размер | сумма | размер | сумма |
| материальная помощь | | единовременная выплата | | размер | сумма |
| размер | сумма | размер | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 5

Расчет объема бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы [<\*>](#P1776),

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Должностной оклад | Надбавки | | | | Итого в месяц | Материальная помощь к отпуску | ФОТ на год ([гр.](#P1735) 9\*12 + гр. 10) |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 6

Расчет объема бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда работников, переведенных на новые системы оплаты труда [<\*>](#P1950),

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Должностной оклад | Надбавки | | | | Итого в месяц | Материальная помощь к отпуску | ФОТ на год  ([гр.](#P1735) 9\*12 + гр. 10) |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 7

Расчет компенсации работникам муниципальных органов

расходов по проезду к месту командировки и обратно [<\*>](#P2270)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Средний размер выплаты на 1 сотрудника | Количество получателей выплаты, чел. | Среднее количество выплат в год, ед. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P2239) x [гр. 4](#P2240) x [гр. 5](#P2241)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |  |
| 2. | Компенсация работникам (специалистам) расходов по проезду к месту командировки и обратно |  |  |  |  |
| Итого | | Х |  | Х |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 8

Расчет компенсации работникам муниципальных органов расходов по найму жилого помещения в период командирования [<\*>](#P2341)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Средний размер выплаты на 1 сотрудника в 1 день | Количество дней в год | Количество получателей выплаты, чел. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P2310) x [гр. 4](#P2311) x [гр. 5](#P2312) x гр. 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Компенсация работникам (руководитель и его заместители) расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |  |
| 2. | Компенсация работникам (специалистам) расходов по найму жилого помещения в период командирования |  |  |  |  |
| Итого | | Х |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 9

Расчет иных выплат персоналу муниципальных

органов, за исключением фонда оплаты труда [<\*>](#P2407),

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Размер выплаты на 1 сотрудника | Количество получателей выплаты, чел. | Среднее количество выплат в год, ед. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 3](#P2376) x [гр. 4](#P2377) x [гр. 5](#P2378)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  | Х |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Приложение 4 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд,

кроме закупок в рамках социального обеспечения населения Урупского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 200 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС (учреждения) | Код по бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  | 241 | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы |  |  |  |  |
|  |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий |  |  |  |  |
|  |  |  | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества |  |  |  |  |
|  |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  | ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  | 241 | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы |  |  |  |  |
|  |  |  | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий |  |  |  |  |
|  |  |  | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества |  |  |  |  |
|  |  |  | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  |  |  |
|  |  |  | Х | Всего |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 1

Обоснования бюджетных ассигнований на прочую закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждений Урупского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 244 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС (учреждения) | Наименование расходов | КОСГУ | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Услуги связи в том числе: | 221 |  |  |  |  |
| Абонентская плата | 221 |  |  |  |  |
| Доступ к сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров | 221 |  |  |  |  |
| Почтовая связь | 221 |  |  |  |  |
| Специальная связь | 221 |  |  |  |  |
| Иные услуги [<\*>](#P4001) | 221 |  |  |  |  |
| Транспортные услуги в том числе: | 222 |  |  |  |  |
| Услуги перевозки (транспортировки) груза | 222 |  |  |  |  |
| Услуги аренды транспортных средств | 222 |  |  |  |  |
| Разовые пассажирские перевозки при проведении совещания | 222 |  |  |  |  |
| Проезд работника к месту нахождения учебного заведения и обратно | 222 |  |  |  |  |
| Услуги, связанные с проездом к месту командирования работника и обратно | 222 |  |  |  |  |
| Иные услуги [<\*>](#P4001) | 222 |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги в том числе: | 223 |  |  |  |  |
| Газоснабжение и иные виды топлива | 223 |  |  |  |  |
| Электроснабжение | 223 |  |  |  |  |
| Теплоснабжение | 223 |  |  |  |  |
| Горячее водоснабжение | 223 |  |  |  |  |
| Холодное водоснабжение | 223 |  |  |  |  |
| Иные услуги [<\*>](#P4001) | 223 |  |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом в том числе: | 224 |  |  |  |  |
| Аренда помещений | 224 |  |  |  |  |
| Аренда помещения (зала) для проведения совещания | 224 |  |  |  |  |
| Аренда оборудования для проведения совещания | 224 |  |  |  |  |
| Аренда (прочая) [<\*>](#P4001) | 224 |  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества в том числе: | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации | 225 |  |  |  |  |
| Содержание прилегающей территории | 225 |  |  |  |  |
| Обслуживание и уборка помещения | 225 |  |  |  |  |
| Вывоз твердых бытовых отходов | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств | 225 |  |  |  |  |
| Техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования | 225 |  |  |  |  |
| Оплата услуг внештатных сотрудников | 225 |  |  |  |  |
| Иные услуги [<\*>](#P4001) | 225 |  |  |  |  |
| Прочие работы, услуги в том числе: | 226 |  |  |  |  |
| Услуги по сопровождению справочно-правовых систем | 226 |  |  |  |  |
| Услуги по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения | 226 |  |  |  |  |
| Проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации | 226 |  |  |  |  |
| Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | 226 |  |  |  |  |
| Работы по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования | 226 |  |  |  |  |
| Приобретение специализированных журналов (бланков строгой отчетности) | 226 |  |  |  |  |
| Приобретение информационных услуг | 226 |  |  |  |  |
| Оплата услуг внештатных сотрудников | 226 |  |  |  |  |
| Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | 226 |  |  |  |  |
| Аттестация специальных помещений | 226 |  |  |  |  |
| Диспансеризация работников | 226 |  |  |  |  |
| Оплата работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования | 226 |  |  |  |  |
| Оплата услуг вневедомственной охраны | 226 |  |  |  |  |
| Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 226 |  |  |  |  |
| Оплата труда независимых экспертов | 226 |  |  |  |  |
| Наем жилого помещения на период командирования работника | 226 |  |  |  |  |
| Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников | 226 |  |  |  |  |
| Иные услуги [<\*>](#P4001) | 226 |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов в том числе: | 340 |  |  |  |  |
| Мониторы | 340 |  |  |  |  |
| Системные блоки | 340 |  |  |  |  |
| Другие запасные части для вычислительной техники | 340 |  |  |  |  |
| Носители информации, в том числе магнитные и оптические носители информации | 340 |  |  |  |  |
| Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | 340 |  |  |  |  |
| Запасные части для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | 340 |  |  |  |  |
| Материальные запасы по обеспечению безопасности информации | 340 |  |  |  |  |
| Бланочная продукция | 340 |  |  |  |  |
| Канцелярские принадлежности | 340 |  |  |  |  |
| Хозяйственные товары и принадлежности | 340 |  |  |  |  |
| Горюче-смазочные материалы | 340 |  |  |  |  |
| Запасные части для транспортных средств | 340 |  |  |  |  |
| Материальные запасы для нужд гражданской обороны | 340 |  |  |  |  |
| Материальные запасы (прочие) [<\*>](#P4001) | 340 |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств, в том числе: | 310 |  |  |  |  |
| Рабочие станции | 310 |  |  |  |  |
| Принтеры, многофункциональные устройства и копировальные аппараты (оргтехника) | 310 |  |  |  |  |
| Средства подвижной связи | 310 |  |  |  |  |
| Планшетные компьютеры | 310 |  |  |  |  |
| Оборудование по обеспечению безопасности информации | 310 |  |  |  |  |
| Транспортные средства | 310 |  |  |  |  |
| Мебель | 310 |  |  |  |  |
| Системы кондиционирования | 310 |  |  |  |  |
| Основные средства (прочие) [<\*>](#P4001) | 310 |  |  |  |  |
| ИТОГО | Х |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 2

Обоснования бюджетных ассигнований на оплату иных товаров, работ, услуг

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты | Примечание [<\*\*>](#P4058) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается порядок расчета, предусмотренный нормативными затратами на обеспечение функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики (включая подведомственные государственные казенные учреждения Карачаево-Черкесской Республики), и обоснование необходимости приобретения.

Таблица 3

Обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 243 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС (учреждения) | Наименование расходов | КОСГУ | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Капитальный ремонт государственного имущества |  |  |  |  |  |
| Строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта государственного имущества |  |  |  |  |  |
| Разработка проектной документации |  |  |  |  |  |
| Итого | Х |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | Капитальный ремонт государственного имущества |  |  |  |  |  |
| Строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта государственного имущества |  |  |  |  |  |
| Разработка проектной документации |  |  |  |  |  |
| Всего | Х |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 4

Обоснования бюджетных ассигнований на оплату услуг связи [<\*>](#P4226)

на 20\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты | Примечание [<\*\*>](#P4058) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Абонентская плата |  |  |
| 2. | Доступ к сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров |  |  |
| 3. | Электросвязь, относящуюся к связи специального назначения |  |  |
| 4. | Иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 5

Расчетная таблица по определению затрат на абонентскую плату [<\*>](#P4305)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество абонентских номеров | Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер | Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой | Затраты ([гр. 3](#P4262) x [гр. 4](#P4263) x [гр. 5](#P4264)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 6

Расчетная таблица по определению затрат на оплату доступа к сети "Интернет"

и услуги интернет-провайдеров [<\*>](#P4686)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование типа пропускной способности каналов сети "Интернет" | Количество каналов передачи данных сети "Интернет" | Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты ([гр. 3](#P4643) x [гр. 4](#P4644) x [гр. 5](#P4645)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 7

Расчетная таблица по определению затрат на оплату иных услуг связи в сфере

информационно-коммуникационных технологий [<\*>](#P4908)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование иной услуги связи | Цена иной услуги связи по фактическим данным отчетного финансового года | Затраты |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 8

Обоснования бюджетных ассигнований на оплату услуг связи, не отнесенных к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии <\*>,

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Почтовая связь |  |
| 2. | Специальная связь |  |
| ВСЕГО |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 9

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг почтовой связи [<\*>](#P5032)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование почтового отправления | Количество почтовых отправлений в год | Цена одного почтового отправления | Затраты ([гр. 3](#P4995) x [гр. 4](#P4996)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 10

Обоснования бюджетных ассигнований на транспортные услуги [<\*>](#P5160)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Услуги перевозки (транспортировки) груза |  |
| 2. | Услуги аренды транспортных средств |  |
| 3. | Разовые пассажирские перевозки при проведении совещания |  |
| 4. | Проезд работника к месту нахождения учебного заведения и обратно |  |
| ВСЕГО |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 11

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг аренды транспортных средств [<\*>](#P5310)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Количество транспортных средств [<\*\*>](#P5311) | Цена аренды транспортного средства в месяц | Количество месяцев аренды транспортного средства | Затраты ([гр. 3](#P5267) x [гр. 4](#P5268) x [гр. 5](#P5269)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 12

Обоснования бюджетных ассигнований на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями [<\*>](#P5523),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Услуги, связанные с проездом к месту командирования работника и обратно |  |
| 2. | Наем жилого помещения на период командирования работника |  |
| ВСЕГО |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 13

Расчетная таблица по определению затрат по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно [<\*>](#P5602),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование командировки с учетом планов служебных командировок | Количество командированных работников | Цена проезда | Поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда к месту командирования и обратно | Затраты ([гр. 3](#P5559) x [гр. 4](#P5560) x [гр. 5](#P5561)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 14

Расчетная таблица по определению затрат по договору найма жилого помещения на период

командирования работника [<\*>](#P5681)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование командировки с учетом планов служебных командировок | Количество командированных работников | Цена найма жилого помещения в сутки | Количество суток нахождения в командировке работника | Затраты ([гр. 3](#P5638) x [гр. 4](#P5639) x [гр. 5](#P5640)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 15

Обоснования бюджетных ассигнований на коммунальные услуги [<\*>](#P5767)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Расчетная потребность в натуральном выражении на год | Тариф за единицу (руб.) | Затраты (гр. 4\*гр. 5) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Газоснабжение и иные виды топлива |  |  |  |  |
| 2. | Электроснабжение |  |  |  |  |
| 3. | Теплоснабжение |  |  |  |  |
| 4. | Водоснабжение |  |  |  |  |
| 5. | Водоотведение |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 16

Расчетная таблица по определению затрат иные виды топлива [<\*>](#P5868)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида топлива | Ед. изм | Расчетная потребность | Тариф на вид топлива | Затраты ( гр .[4](#P5805) x гр. [5](#P5806)) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*>Информация представляется по каждому году разделно

Таблица 17

Обоснования бюджетных ассигнований на содержание имущества [<\*>](#P6648)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники |  |
| 2. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации |  |
| 3. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) |  |
| 4. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей |  |
| 5. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания |  |
| 6. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 18

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники [<\*>](#P6727)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельное количество вычислительной техники | Фактическое количество вычислительной техники, но не более предельного количества | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год | Затраты ([гр. 3](#P6684) x [гр. 4](#P6685)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 19

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации [<\*>](#P6798)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество единиц оборудования по обеспечению безопасности информации | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы оборудования по обеспечению безопасности информации в год | Затраты ([гр. 3](#P6762) x [гр. 4](#P6763)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 20

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи

(автоматизированных телефонных станций) [<\*>](#P6871)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество автоматизированных телефонных станций | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции в год | Затраты ([гр. 3](#P6834) x [гр. 4](#P6835)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 21

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей [<\*>](#P6943)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество устройств локальных вычислительных сетей | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей в год | Затраты ([гр. 3](#P6906) x [гр. 4](#P6907)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 22

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания [<\*>](#P7014)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество модулей бесперебойного питания | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год | Затраты ([гр. 3](#P6978) x [гр. 4](#P6979)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 23

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств,

копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*>](#P7086)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*\*>](#P7087) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год | Затраты ([гр. 3](#P7050) x [гр. 4](#P7051)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 24

Обоснования бюджетных ассигнований на содержание

и техническое обслуживание помещений [<\*>](#P7173)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации |  |
| 2. | Содержание прилегающей территории |  |
| 3. | Обслуживание и уборка помещения |  |
| 4. | Вывоз твердых бытовых отходов |  |
| 5. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения |  |
| 6. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения |  |
| 7. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону |  |
| 8. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования |  |
| 9. | Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения |  |
| 10. | Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств |  |
| 11. | Техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования |  |
| 12. | Оплата услуг внештатных сотрудников |  |
| 13. | Текущий ремонт помещений |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 25

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации [<\*>](#P7332)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств о бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации | Цена обслуживания одной единицы устройства в составе системы охранно-тревожной сигнализации | Затраты ([гр. 3](#P7292) x [гр. 4](#P7293)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 26

Расчетная таблица по определению затрат на проведение текущего ремонта помещения [<\*>](#P7417)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Площадь здания (помещения), планируемого к поведению текущего ремонта | Цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания (помещения), планируемого к проведению текущего ремонта | Затраты ([гр. 3](#P7368) x [гр. 4](#P7369)) | Справочно: |
| дата предыдущего текущего ремонта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 27

Расчетная таблица по определению затрат на содержание прилегающей территории [<\*>](#P7500)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Площадь закрепленной прилегающей территории | Цена содержания прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади | Планируемое количество месяцев содержания прилегающей территории в очередном финансовом году | Затраты ([гр. 3](#P7452) x [гр. 4](#P7453) x [гр. 5](#P7454)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 28

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг

по обслуживанию и уборке помещения [<\*>](#P7584)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Площадь в помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку | Цена услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц | Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц | Затраты ([гр. 3](#P7535) x [гр. 4](#P7536) x [гр. 5](#P7537)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 29

Расчетная таблица по определению затрат на вывоз твердых бытовых отходов [<\*>](#P7733)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов | Затраты ([гр. 3](#P7693) x [гр. 4](#P7694)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 30

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и ремонт

транспортных средств [<\*>](#P8146)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество транспортных средств | Фактические затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства | | | Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства ([гр. 4](#P8084) + [гр. 5](#P8085) + [гр. 6](#P8086)) / 3 | Затраты ([гр. 3](#P8083) x [гр. 7](#P8087)) |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 31

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных

установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения [<\*>](#P8284)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Дизельные генераторные установки |  |
| 2. | Системы газового пожаротушения |  |
| 3. | Системы кондиционирования и вентиляции |  |
| 4. | Системы пожарной сигнализации |  |
| 5. | Системы контроля и управления доступом |  |
| 6. | Системы автоматического диспетчерского управления |  |
| 7. | Системы видеонаблюдения |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 32

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации [<\*>](#P8585)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество извещателей пожарной сигнализации | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы извещателя пожарной сигнализации в год | Затраты ([гр. 3](#P8545) x [гр. 4](#P8546)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 33

Расчетная таблица по определению затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения [<\*>](#P8812)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество обслуживаемых устройств в составе систем видеонаблюдения | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы устройства в составе систем видеонаблюдения в год | Затраты ([гр. 3](#P8770) x [гр. 4](#P8771)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 34

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг внештатных сотрудников [<\*>](#P8905)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника | Стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника | Оплата труда внештатного сотрудника ([гр. 3](#P8850) x [гр. 4](#P8851)) | Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды | | Затраты ([гр. 5](#P8852) + [гр. 7](#P8854)) |
| Процентная ставка | Сумма ([гр. 5](#P8852) x [гр. 6](#P8853)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 35

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества [<\*>](#P8963),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | тыс. рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Услуги по сопровождению справочно-правовых систем |  |
| 2. | Услуги по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения |  |
| 3. | Проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации |  |
| 4. | Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации |  |
| 5. | Работы по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 36

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг по сопровождению

справочно-правовых систем [<\*>](#P9027)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена сопровождения справочно-правовой системы <\*\*> | Затраты ([гр. 3](#P8997) = [гр. 4](#P8998)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Таблица 37

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения [<\*>](#P9099)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена сопровождения иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем [<\*\*>](#P9100) | Цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем | Затраты ([гр. 3](#P9063) + [гр. 4](#P9064)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения.

Таблица 38

Расчетная таблица по определению затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации [<\*>](#P9186)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество аттестуемых объектов (помещений) | Цена проведения аттестации одного объекта (помещения) | Количество единиц оборудования (устройства), требующих проверки | Цена проведения проверки одной единицы оборудования (устройства) | Затраты ([гр. 3](#P9137) x [гр. 4](#P9138)) + ([гр. 5](#P9139) x [гр. 6](#P9140)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 39

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации [<\*>](#P9262)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации | Затраты ([гр. 3](#P9225) x [гр. 4](#P9226)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 40

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии [<\*>](#P9417),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты на приобретение |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Приобретение специализированных журналов (бланков строгой отчетности) |  |
| 2. | Приобретение информационных услуг |  |
| 3. | Оплата услуг внештатных сотрудников |  |
| 4. | Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств |  |
| 5. | Аттестация специальных помещений |  |
| 6. | Диспансеризация работников |  |
| 7. | Оплата услуг вневедомственной охраны |  |
| 8. | Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств |  |
| 9. | Оплата труда независимых экспертов |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 41

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение специализированных журналов

(бланков строгой отчетности) [<\*>](#P9488)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района )

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество приобретаемых специализированных журналов (бланков строгой отчетности) | Цена одного специализированного журнала (бланка строгой отчетности) | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P9452) x [гр. 4](#P9453)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 42

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение информационных услуг [<\*>](#P9547)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактические затраты в отчетном финансовом году | Затраты ([гр. 4](#P9522) = [гр. 3](#P9521)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Периодические печатные издания [<\*>](#P9547) |  |  |
| 2. | Справочная литература [<\*>](#P9547) |  |  |
| 3. | Объявления в печатные издания |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 43

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг внештатных сотрудников [<\*>](#P9640)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника | Стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника | Оплата труда внештатного сотрудника ([гр. 3](#P9585) x [гр. 4](#P9586)) | Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды | | Затраты ([гр. 5](#P9587) + [гр. 7](#P9589)) |
|  |  |  |  |  | Процентная ставка | Сумма ([гр. 5](#P9587) x [гр. 6](#P9588)) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 44

Расчетная таблица по определению затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств [<\*>](#P9726)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество водителей транспортных средств | Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра | Количество рабочих дней в году | Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу водителей транспортных средств | Затраты на приобретение ([гр. 5](#P9679) / [гр. 6](#P9680) x ([гр. 3](#P9677) x [гр. 4](#P9678))) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 45

Расчетная таблица по определению затрат на аттестацию специальных помещений [<\*>](#P9796)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств о бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество специальных помещений, подлежащих аттестации | Цена проведения аттестации одного специального помещения | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P9760) x [гр. 4](#P9761)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 46

Расчетная таблица по определению затрат на проведение диспансеризации работников [<\*>](#P9867)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Численность работников, подлежащих диспансеризации | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P9830) x [гр. 4](#P9831)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 47

Расчетная таблица по определению затрат на оплату услуг вневедомственной охраны [<\*>](#P9926)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактические затраты в отчетном финансовом году | Затраты ([гр. 4](#P9901) = [гр. 3](#P9900)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 48

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской

ответственности владельцев транспортных средств [<\*>](#P10040)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по транспортному средству | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=B88E282E3B65DF480A43A3EF71EE82843000CBAFC126442AD5934F6FBA221D250C07CD9F24CC1390C4W1P) Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему | Затраты ([гр. 3](#P9967) x [гр. 4](#P9968) x [гр. 5](#P9969) x [гр. 6](#P9970) x [гр. 7](#P9971) x [гр. 8](#P9972) x [гр. 9](#P9973) x [гр. 10](#P9974)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 49

Расчетная таблица по определению затрат на оплату труда независимых экспертов [<\*>](#P10125)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | Планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | Ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов | Процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, на основании гражданско-правовых договоров | Затраты ([гр. 3](#P10076) x [гр. 4](#P10077) x [гр. 5](#P10078) x [гр. 6](#P10079)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 50

Обоснования бюджетных ассигнований на дополнительное

профессиональное образование работников [<\*>](#P10172)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 51

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение основных средств [<\*>](#P10318)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое к приобретению количество | Затраты на приобретение | Примечание [<\*\*>](#P10319) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Рабочие станции |  |  |  |
| 2. | Принтеры, многофункциональные устройства и копировальные аппараты (оргтехника) |  |  |  |
| 3. | Средства подвижной связи |  |  |  |
| 4. | Планшетные компьютеры |  |  |  |
| 5. | Оборудование по обеспечению безопасности информации |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 52

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии [<\*>](#P10851)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое к приобретению количество | Затраты на приобретение | Примечание [<\*\*>](#P10852) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Транспортные средства |  |  |  |
| 2. | Мебель |  |  |  |
| 3. | Системы кондиционирования |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 53

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение материальных запасов [<\*>](#P11179)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты на приобретение |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Мониторы |  |
| 2. | Системные блоки |  |
| 3. | Другие запасные части для вычислительной техники |  |
| 4. | Носители информации, в том числе магнитные и оптические носители информации |  |
| 5. | Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники |  |
| 6. | Запасные части для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники |  |
| 7. | Материальные запасы по обеспечению безопасности информации |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 54

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение мониторов [<\*>](#P11265)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактическое наличие мониторов | Планируемое к приобретению количество мониторов | Цена одного монитора | Затраты на приобретение ([гр. 4](#P11217) x [гр. 5](#P11218)) | Примечание [<\*\*>](#P11266) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 55

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение системных блоков [<\*>](#P11351)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактическое наличие системных блоков | Планируемое к приобретению количество системных блоков | Цена одного системного блока | Затраты на приобретение ([гр. 4](#P11303) x [гр. 5](#P11304)) | Примечание [<\*\*>](#P11352) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 56

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение других запасных частей

для вычислительной техники [<\*>](#P11446)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество запасных частей для вычислительной техники, приобретенное в: | | | Планируемое к приобретению количество запасных частей для вычислительной техники ([гр. 4](#P11392) x [гр. 5](#P11393) x [гр. 6](#P11394)) / 3 | Цена одной единицы запасной части для вычислительной техники | Затраты ([гр. 6](#P11394) x [гр. 7](#P11395)) |
| 2013 | 2014 | 2015 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 57

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации [<\*>](#P11543),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактическое наличие носителей информации | Предельное количество носителей информации [<\*\*>](#P11544) | Планируемое к приобретению количество носителей информации | Цена одной единицы носителя информации [<\*\*>](#P11544) | Затраты на приобретение ([гр. 4](#P11490) x [гр. 5](#P11491)) | Примечание [<\*\*\*>](#P11545) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

<\*\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 58

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*>](#P11625)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*\*>](#P11626) | Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*>](#P11625) | Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*>](#P11625) | Затраты на приобретение ([гр. 4](#P11583) x [гр. 5](#P11584)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 59

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение запасных частей для принтеров,

многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники [<\*>](#P11699)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое к приобретению количество запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена одной единицы запасной части | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P11662) x [гр. 4](#P11663)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 60

Обоснования бюджетных ассигнований на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов [<\*>](#P11831)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты на приобретение |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Бланочная продукция |  |
| 2. | Канцелярские принадлежности |  |
| 3. | Хозяйственные товары и принадлежности |  |
| 4. | Горюче-смазочные материалы |  |
| 5. | Запасные части для транспортных средств |  |
| 6. | Питание |  |
| ВСЕГО | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Обоснование необходимости приобретения.

Таблица 61

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение бланочной продукции [<\*>](#P11946)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое к приобретению количество | Цена | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P11867) x [гр. 4](#P11868)) | Справочно: приобретено в отчетном году |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Бланочная продукция |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого бланочная продукция | |  |  |  |  |
| 2. | Прочая продукция |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого прочая продукция | |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 62

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение канцелярских принадлежностей [<\*>](#P12017)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование [<\*\*>](#P12090) | Планируемое к приобретению количество [<\*\*>](#P12090) | Цена [<\*\*>](#P12090) | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P11980) x [гр. 4](#P11981)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 63

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение хозяйственных товаров

и принадлежностей [<\*>](#P12089)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование [<\*\*>](#P12090) | Планируемое к приобретению количество [<\*\*>](#P12090) | Цена [<\*\*>](#P12090) | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P12053) x [гр. 4](#P12054)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 64

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение горюче-смазочных материалов [<\*>](#P12175)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Наименование ГСМ | Норма расхода на 100 км. пробега | Цена одного литра ГСМ | Километраж использования транспортного средства в год | Затраты на приобретение ([гр. 4](#P12127) x [гр. 5](#P12128) x [гр. 6](#P12129)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 65

Расчетная таблица по определению затрат на приобретение

запасных частей для транспортных средств [<\*>](#P12239)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Фактические затраты в отчетном финансовом году | Затраты на приобретение в очередном финансовом году [гр. 4](#P12209) = [гр. 3](#P12208) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 66

Расчетная таблица по определению затрат на питание [<\*>](#P12309)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование [<\*\*>](#P12310) | Планируемое к приобретению количество [<\*\*>](#P12310) | Цена [<\*\*>](#P12310) | Затраты на приобретение ([гр. 3](#P12273) x [гр. 4](#P12274)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

<\*\*> Указывается в соответствии с утвержденными нормативами.

Таблица 67

Обоснования бюджетных ассигнований на капитальный

ремонт государственного имущества [<\*>](#P12369)

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Затраты | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Капитальный ремонт государственного имущества |  |  |
| 2. | Строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта государственного имущества |  |  |
| 3. | Разработка проектной документации |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Приложение 5 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам, за исключением

публичных нормативных выплат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 300 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | Наименование выплаты | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица1

Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам,

за исключением публичных нормативных выплат [<\*>](#P12580),

на 20\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 300 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Код по бюджетной классификации | | | | Периодичность выплаты | Количество получателей выплаты, чел. | Размер выплаты, . руб./чел. | | Объем бюджетных ассигнований | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | коэффициент индексации | текущий финансовый год | ВСЕГО ([гр. 11+](#P12532) [гр. 12](#P12533)) | на исполнение обязательства ([гр. 6](#P12527) x [гр. 7](#P12528) x [гр. 8](#P12529) x [гр. 9](#P12530)) | объем расходов на доставку выплат (1,5%) ([гр. 11](#P12532) x 1,5%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| ВСЕГО | х | х | х | х | х |  | х | х |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Приложение 6 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на социальное обеспечение и иные выплаты гражданам в части публичных нормативных обязательств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 300 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | Наименование выплаты | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица1

Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам [<\*>](#P12801)

на 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 300 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Код по бюджетной классификации | | | | Нормативный правовой акт | Периодичность выплаты | Количество получателей выплаты, чел. | Размер выплаты, тыс. руб./чел. | | Объем бюджетных ассигнований | | | |
|  | раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | коэффициент индексации | текущий финансовый год | ВСЕГО ([гр. 12+](#P12746) [гр. 13](#P12747) + [гр. 14](#P12748)) | на исполнение обязательства ([гр. 7](#P12741) x [гр. 8](#P12742) x [гр. 9](#P12743) x [гр. 10](#P12744)) | объем расходов на доставку выплат (1,5%) ([гр. 12](#P12746) x 1,5%) | объем расходов на уплату НДФЛ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ВСЕГО | х | х | х | х |  | х |  | х | х |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Приложение 7 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и иных межбюджетных трансфертов поселениям Урупского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 500 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7.1. |  | х | х | 510 | Дотации, всего |  |  |  |  |
| 7.1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. |  | х | х | 520 | Субсидии, всего |  |  |  |  |
| 7.2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3. |  | х | х | 530 | Субвенции, всего |  |  |  |  |
| 7.3.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4. |  | х | х | 540 | Иные межбюджетные трансферты, всего |  |  |  |  |
| 7.4.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5. |  |  |  | 580 | Межбюджетные трансферты бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | х |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 1

Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений , выделяемых из Фонда финансовой поддержки поселений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по бюджетной классификации | | | | Наименование муниципального образования | Объем бюджетных ассигнований: | | | | Примечание [<\*>](#P13165) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год) | на 20\_\_\_ год (на первый планового периода) | на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | | | | | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета объема бюджетных ассигнований

Приложение 8 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Урупского муниципального района на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 600 |
| Единица измерения | рублей |

1. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| нормативные затраты на оказание муниципальных услуг | 01 |  |  |  |  |
| объем доходов от оказания муниципальных услуг за плату в рамках выполнения установленного муниципального задания | 02 |  |  |  |  |
| затраты (нормативные) на выполнение работ | 03 |  |  |  |  |
| затраты на содержание имущества, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (с учетом коэффициента платной деятельности) | 04 |  |  |  |  |
| затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, в т.ч. земельные участки (с учетом коэффициента платной деятельности) | 05 |  |  |  |  |
| Всего ([стр. 01](#P18959) - [стр. 02](#P18965) + [стр. 03](#P18971) + [стр. 04](#P18977) + [стр. 05](#P18983)) | 06 |  |  |  |  |

1.1. Аналитическое распределение бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), всего | - |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе: | 210 |  |  |  |  |
| заработная плата | 211 |  |  |  |  |
| прочие выплаты | 212 |  |  |  |  |
| начисления на выплаты по оплате труда | 213 |  |  |  |  |
| Оплата работ, услуг, в том числе: | 220 |  |  |  |  |
| услуги связи | 221 |  |  |  |  |
| транспортные услуги | 222 |  |  |  |  |
| коммунальные услуги | 223 |  |  |  |  |
| арендная плата за пользование имуществом | 224 |  |  |  |  |
| работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  |  |  |  |
| прочие работы, услуги | 226 |  |  |  |  |
| Социальное обеспечение | 260 |  |  |  |  |
| Прочие расходы, в том числе: | 290 |  |  |  |  |
| стипендии | 291 |  |  |  |  |
| уплата налога на имущество организаций | 292 |  |  |  |  |
| уплата земельного налога | 293 |  |  |  |  |
| прочие расходы | 294 |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств (особо ценное движимое имущество, используемое в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ), срок службы которого составляет более одного года и стоимость не превышает 3000,00 рублей) | 310 |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе: | 340 |  |  |  |  |
| медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы | 341 |  |  |  |  |
| продукты питания | 342 |  |  |  |  |
| прочие материальные запасы | 343 |  |  |  |  |
| в том числе горюче-смазочные материалы | 000 |  |  |  |  |

2. Расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| муниципальная услуга | | Показатель объема | | | Размер нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, руб. | | | | | | | | | | | | | | Нормативные затраты на оказание муниципальной услуг, тыс. руб. ([гр. 5](#P19448) x [гр. 6](#P19449)) / 1000) |
| код | наименование | наименование | единица измерения | значение | стоимость оказания единицы муниципальной услуги ([гр. 7](#P19450) x [гр. 18](#P19461) + ([гр. 11](#P19454) + [гр. 12](#P19455) + [гр. 13](#P19456) + [гр. 14](#P19457) + + [гр. 15](#P19458) + [гр. 16](#P19459) + [гр. 17](#P19460)) x [гр. 19](#P19462)) | в том числе: | | | | | | | | | | | | |
| базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги ([гр. 8](#P19451) + [гр. 9](#P19452) + [гр. 10](#P19453)) | в том числе: | | | КУ [<5>](#P19719) | СНИ [<6>](#P19720) | СОЦДИ [<7>](#P19721) | УС [<8>](#P19722) | ТУ [<9>](#P19723) | ОТ2 [<10>](#P19724) | ПНЗ [<11>](#P19725) | отраслевой корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальнойуслуги | коэффициент платной деятельности муниципального учреждения |
| ОТ1 [<1>](#P19715) | МЗ [<2>](#P19716) | ИНЗ [<3>](#P19717) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20 год (второй год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

<1> ОТ1 - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, в расчете на единицу муниципальной услуги.

<2> МЗ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания единицы муниципальной услуги услуги.

<3> ГСМ - нормативные затраты на горюче-смазочные материалы, потребляемые в процессе оказания единицы муниципальной услуги.

<4> ИНЗ - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы муниципальной услуги.

<5> КУ - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества) в расчете на единицу муниципальной услуги.

<6> СНИ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг, в расчете на единицу муниципальной услуги.

<7> СОЦДИ - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в расчете на единицу муниципальной услуги.

<8> УС - нормативные затраты на приобретение услуг связи в расчете на единицу муниципальной услуги.

<9> ТУ - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг в расчете на единицу муниципальной услуги.

<10> ОТ2 - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги), в расчете на единицу муниципальной услуги.

<11> ПНЗ - прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды в расчете на единицу муниципальной услуги.

2.1. Расчет базовых нормативов затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг

2.1.1. Расчет базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной услуги)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель (группа затрат, ресурс) | Единица измерения | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | | | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | | | 20\_\_ год (первый год планового периода) | | | 20\_\_ год (второй год планового периода) | | |
| Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ОТ1, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  группа персонала 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| группа персонала 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МЗ, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: материальный запас 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| материальный запас 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИНЗ, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  иной ресурс 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иной ресурс 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.1.2. Расчет базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной услуги)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель (группа затрат, ресурс) | Единица измерение | 20\_\_ год (текущий финансовый год) | | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | | | 20\_\_ год (первый год планового периода) | | | 20\_\_ год (второй под планового периода) | | |
| Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс | Норма ресурса | Стоимость ресурса | Нормативные затраты на ресурс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ОТ1, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  группа персонала 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| группа персонала 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МЗ, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: материальный запас 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| материальный запас 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИНЗ, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  иной ресурс 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иной ресурс 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Расчет затрат на выполнение работ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работа | | Показатель объема | | | Затраты на выполнение единицы работы, руб. | | | | | | | | | | | | Затраты на выполнение работ, тыс. руб. ([гр. 5](#P20170) x [гр. 6](#P20171)) / 1000) |
| код | наименование | наименование | единица измерения | значение | всего ([гр. 7](#P20172) + [гр. 8](#P20173) + [гр. 9](#P20174) + ([гр. 10](#P20175) + [гр. 11](#P20176) + [гр. 12](#P20177) + [гр. 13](#P20178) + [гр. 14](#P20179) + [гр. 15](#P20180) + [гр. 16](#P20181)) x [гр. 17](#P20182)) | в том числе: | | | | | | | | | | |
| ОТ1 [<1>](#P20407) | МЗ [<2>](#P20408) | ИНЗ [<3>](#P20409) | КУ [<5>](#P20411) | СНИ [<6>](#P20412) | СОЦДИ [<7>](#P20413) | УС [<8>](#P20414) | ТУ [<9>](#P20415) | ОТ2 [<10>](#P20416) | ПНЗ [<11>](#P20417) | коэффициент платной деятельности муниципального учреждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 20\_\_ год (текущий финансовый год) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20\_\_ год (первый год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 20\_\_ год (второй год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

<1> ОТ1 - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании работы, в расчете на единицу работы.

<2> МЗ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания единицы работы.

<3> ГСМ - затраты на горюче-смазочные материалы, потребляемые в процессе оказания единицы работы.

<4> ИНЗ - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы работы.

<5> КУ - затраты на коммунальные услуги в расчете на единицу работы.

<6> СНИ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальной работ, в расчете на единицу работы.

<7> СОЦДИ - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в расчете на единицу работы.

<8> УС - затраты на приобретение услуг связи в расчете на единицу работы.

<9> ТУ - затраты на приобретение транспортных услуг в расчете на единицу работы.

<10> ОТ2 - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании работы), в расчете на единицу работы.

<11> ПНЗ - прочие затраты на общехозяйственные нужды в расчете на единицу работы.

4. Расчет затрат на содержание имущества, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовый год | Объем затрат | | | |
| на содержание имущества, всего ([гр. 4](#P20431) + [гр. 5](#P20432)) x [гр. 3](#P20430) | Коэффициент платной деятельности | в том числе: | |
| нормативные затраты на потребление электрической энергии (10% от общего объема затрат на потребление электрической энергии) | нормативные затраты на потребление тепловой энергии (50% от общего объема затрат на потребление тепловой энергии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 20\_\_ год (текущий финансовый год) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (первый год планового периода) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (второй год планового периода) |  |  |  |  |

5. Расчет затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовый год | Объем затрат | | | |
| на уплату налогов, всего ([гр. 4](#P20466) + [гр. 5](#P20467)) x [гр. 3](#P20465) | Коэффициент платной деятельности | в том числе: | |
| затраты на уплату налога на недвижимое имущество учреждения (включая земельные участки) | транспортный налог |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 20\_\_ год (текущий финансовый год) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (первый год планового периода) |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (второй год планового периода) |  |  |  |  |

6. Расчет коэффициента платной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Значение коэффициента платной деятельности (([гр. 2](#P20496) + [гр. 4](#P20498)) / ([гр. 2](#P20496) + [гр. 3](#P20497) + [гр. 4](#P20498))) | Объем субсидии, полученной из бюджета Карачаево-Черкесской Республики в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Объем доходов от платной деятельности, полученных в отчетном финансовом году | Объем средств, полученных в отчетном финансовом году в рамках участия в территориальной программе обязательного медицинского страхования в Карачаево-Черкесской Республике |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

7. Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих порядок расчета бюджетных ассигнований

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой (правовой) акт | | | |
| вид | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 9 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Урупского

муниципального района на цели, не связанные с оказанием (выполнением) ими в соответствии

с муниципальным заданием муниципальных услуг

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | Объем бюджетных ассигнований | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | Вид расхода | 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 10 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований в части иных бюджетных ассигнований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 800 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  | 831 | Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Уплата прочих налогов, сборов |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Уплата иных платежей |  |  |  |  |
|  |  |  | 862 | Взносы в международные организации |  |  |  |  |
|  |  |  | 870 | Резервные средства |  |  |  |  |
|  |  |  | 880 | Специальные расходы |  |  |  |  |
|  |  |  | х | ИТОГО |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 1

Обоснования бюджетных ассигнований в части иных бюджетных ассигнований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Вид расходов | 800 |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС (учреждения) | Код по бюджетной классификации | | | | Наименование расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  | 831 | Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений |  |  |  |  |
|  |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога, в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  | 851 | Уплата налога на имущество организаций |  |  |  |  |
|  |  |  | 851 | Уплата земельного налога |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Уплата прочих налогов, сборов, в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Транспортный налог |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Плата за загрязнение окружающей среды |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Государственная пошлина (в том числе, уплата государственной пошлины учреждением-ответчиком по решению суда), сборов (в том числе, консульских) |  |  |  |  |
|  |  |  | 852 | Иные налоги (включаемые в состав расходов) |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Уплата иных платежей, в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Штрафы (в том числе административные), пени (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов) |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Платежи в форме паевых, членских и иных взносов (за исключением взносов в международные организации) |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Платежи в форме взносов в некоммерческие организации, а также взносы в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств бюджетными учреждениями, выступающими в качестве их учредителя (участника) |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Платежи в целях внесения получателями бюджетных средств денежных средств в качестве обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов на поставку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1A1C8550CA9E0C8F58C09AD8W0P) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Расходы по возмещению ущерба гражданам и юридическим лицам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества |  |  |  |  |
|  |  |  | 853 | Другие аналогичные расходы |  |  |  |  |
|  |  |  | 862 | Взносы в международные организации |  |  |  |  |
|  |  |  | 870 | Резервные средства |  |  |  |  |
|  |  |  | 880 | Специальные расходы |  |  |  |  |
|  |  |  | Х | Итого |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 2

Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение судебных исков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 3

Обоснования бюджетных ассигнований в части уплаты налога на имущество организаций

и земельного налога

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Уплата налога на имущество организаций |  |  |  |
| 2. | Уплата земельного налога |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 4

Расчетная таблица по налогу на имущество организаций [<\*>](#P25339)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C930197088F1E1C845DCA9E0C8F58C09AD8W0P), по которому подлежит уплате сумма налога | Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период, руб. | | Стоимость льготируемого имущества | | Налоговая база, руб. ([гр. 2](#P25253) - [гр. 5](#P25256)) | Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки) | Налоговая ставка, % | Сумма налога за налоговый период, руб. ([гр. 6](#P25257) x [гр. 8](#P25259) / 100) | Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет | | Сумма налога, уплаченная за пределами Российской Федерации, руб. | Объем бюджетных ассигнований ([гр. 9](#P25260) - [гр. 11](#P25262) + [гр. 12](#P25263)) / 1000) |
| всего | в т.ч. недвижимое имущество | код налоговой льготы | Среднегодовая стоимость не облагаемого налогом имущества за налоговый период, руб. | код | сумма, руб. |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по организации |  |  |  |  |  | х | х |  | х |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 5

Расчетная таблица по земельному налогу [<\*>](#P25536)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C930197088F1E1C845DCA9E0C8F58C09AD8W0P) муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка) | Кадастровый номер земельного участка | Категория земель (код) | Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка, руб. | Доля налогоплательщика в праве на земельный участок | Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка ([п. 2 ст. 387](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1D128358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C499157DD7W7P) Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс)) | | Налоговая база, руб. | Налоговая ставка, % | Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода | Коэффициент Кв. | Сумма исчисленного налога, руб. |
| код | сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по организации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C930197088F1E1C845DCA9E0C8F58C09AD8W0P) муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка) | Количество полных месяцев использования льготы | Коэффициент Кл | Налоговая льгота в виде | | | | | | | | Исчисленная сумма налога за налоговый период, руб. |
| в виде освобождения от налогообложения ([п. 2 ст. 387](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1D128358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C499157DD7W7P) Кодекса) | | в виде освобождения от налогообложения ([ст. 395](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1D128358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C49A1FD7W4P), [ст. 7](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8A1E198358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C69816D7WAP) Кодекса) | | в виде уменьшения суммы налога ([п. 2 ст. 387](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1D128358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C499157DD7W7P) Кодекса) | | в виде снижения налоговой ставки ([п. 2 ст. 387](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1D128358CA9E0C8F58C09A8079AA16E4B1C499157DD7W7P) Кодекса) | |
| код | сумма, руб. ([гр. 12](#P25388) x (1 - [гр. 14](#P25469)) | код | сумма, руб. ([гр. 12](#P25388) x (1 - [гр. 14](#P25469)) | код | сумма, руб. | код | сумма, руб. |
| 1 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по организации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 6

Обоснования бюджетных ассигнований на уплату прочих налогов, сборов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Транспортный налог |  |  |  |
| 2. | Плата за загрязнение окружающей среды |  |  |  |
| 3. | Государственная пошлина (в том числе, уплата государственной пошлины учреждением-ответчиком по решению суда), сборов (в том числе, консульских) |  |  |  |
| 4. | Иные налоги (включаемые в состав расходов) |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 7

Расчетная таблица по транспортному налогу [<\*>](#P25711)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование транспортного средства | Код вида транспортного средства | Идентификационный номер транспортного средства | Марка транспортного средства | Регистрационный знак транспортного средства | Налоговая база | Единица измерения налоговой базы по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8A191F835ACA9E0C8F58C09AD8W0P) | Налоговая ставка | Коэффициент Кп | Сумма исчисленного налога ([гр. 7](#P25642) x [гр. 9](#P25644) x [гр. 10](#P25645)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 8

Расчет платы за загрязнение окружающей среды [<\*>](#P25843)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Плата за выбросы от стационарного объекта в пределах ПДВ | Плата за выбросы от стационарного объекта в пределах ВСВ | Плата за сверхлимитные выбросы от стационарного объекта | Плата за выбросы от передвижного объекта | Плата за выбросы загрязняющих веществ в пределах ПДС | Плата за выбросы загрязняющих веществ в пределах ВСС | Плата за сверхлимитные сборы загрязняющих веществ | Плата за размещение отходов в пределах установленных лимитов | Плата за сверхлимитное размещение отходов | Средства на выполнение природоохранных мероприятий | Сумма льгот | Сумма платежа исчисленная ([гр. 3](#P25752) + [гр. 4](#P25753) + [гр. 5](#P25754) + [гр. 6](#P25755) + [гр. 7](#P25756) + [гр. 8](#P25757) + [гр. 9](#P25758) + [гр. 10](#P25759) + [гр. 11](#P25760) - [гр. 12](#P25761) - [гр. 13](#P25762)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*> Информация представляется по каждому году раздельно.

Таблица 9

Обоснования бюджетных ассигнований в части иных платежей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Штрафы (в том числе административные), пени (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов) |  |  |  |
| 2. | Платежи в форме паевых, членских и иных взносов (за исключением взносов в международные организации) |  |  |  |
| 3. | Платежи в форме взносов в некоммерческие организации, а также взносы в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств бюджетными учреждениями, выступающими в качестве их учредителя (участника) |  |  |  |
| 4. | Платежи в целях внесения получателями бюджетных средств денежных средств в качестве обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов на поставку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B3EF1D5977537E3190461BF08C9301970B8B1A1C8550CA9E0C8F58C09AD8W0P) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |  |  |  |
| 5. | Расходы по возмещению ущерба гражданам и юридическим лицам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества |  |  |  |
| 6. | Другие аналогичные расходы |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Таблица 10

Обоснования бюджетных ассигнований по резервным средствам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета

Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Раздел, подраздел |  |
| Целевая статья |  |
| Вид расходов | 800 |
| КОСГУ |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Объем бюджетных ассигнований | | |
| 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Резервный фонд |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |
| ВСЕГО | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 11 к Порядку

Обоснования бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство (дорожные фонды)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Урупского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Единица измерения | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Код классификации расходов бюджета | | | | | Объем бюджетных ассигнований | | | | Обоснование |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | КОСГУ | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (первый планового периода) | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 04 | 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 12 к Порядку

Сводная таблица с указанием дополнительной потребности к предельным объемам бюджетных ассигнований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета)

Единица измерения: тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление | 20\_\_\_ год (отчетный финансовый год) | 20\_\_\_ год (текущий финансовый год) | | | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | | | 20\_\_\_ год (первый год планового периода) | | | 20\_\_\_ год (второй год планового периода) | | | Примечания |
| Закон о бюджете | Сводная бюджетная роспись (по состоянию на 01 августа) | Исполнение по состоянию на 01 августа | Предельные объемы (распределено ГРБС) | Заявленная дополнит. потребность ГРБС | Всего потребность ГРБС ([6 гр](#P26716). + [7 гр](#P26717).) | Предельные объемы (распределено ГРБС) | Заявленная дополнит. потребность ГРБС | Всего потребность ГРБС ([9 гр](#P26719). + [10 гр](#P26720).) | Предельные объемы (распределено ГРБС) | Заявленная дополнит. потребность ГРБС | Всего потребность ГРБС ([12 гр](#P26722). + [13 гр](#P26723).) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| ГРБС, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Аппарат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата с начислениями |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы на содержание |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Содержание подведомственных учреждений (АУ, БУ, КУ), всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата с начислениями |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы на содержание |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Межбюджетные трансферты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разовые мероприятия, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие мероприятия, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на условиях софинансирования с федеральным бюджетом, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| не требующим софинансирования с федеральным бюджетом, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по мероприятиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Информация представляется по каждому году раздельно.