Приложение 7 к приказу МКУ «Управление образования администрации Урупского муниципального района КЧР» от «24» ноября 2014г. № 150

ПОЛОЖЕНИЕ

 об организации предоставления дополнительного образования в образовательных организациях Урупского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",  Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений дополнительного образования детей.

1.2. Система дополнительного образования детей Урупского муниципального района является частью системы образования района и представляет собой совокупность взаимодействующих образовательных программ дополнительного образования детей различных уровней и направленностей, которые реализуются муниципальными образовательными организациями дополнительного образования детей и образовательными организацциями.

1.3. В системе образования Урупского муниципального района действуют муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дополнительного образования детей, и учреждения дополнительного образовани Детско-юношеская спортивная школа;

Перечень общеобразовательных учреждений и учреждения дополнительного образования детей представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

1.4. Образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории Урупского муниципального района и реализующие образовательные программы дополнительного образования детей, обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Републики, правовыми актами управления образования администрации Урупского муниципального района, настоящим Положением, уставом образовательного учреждения.

1.5.Целями организации предоставления дополнительного образования детям являются:

-оказание образовательных услуг, предусмотренных уставом учреждения, в интересах личности, общества, государства;

- создание эффективной системы дополнительного образования детей;

- поддержка и развитие детского творчества;

- обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных условий для развития детских творческих способностей**.**

1.6. Задачами предоставления дополнительного образования детям являются:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания;

-выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

-профессиональная ориентация детей;

-создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- подготовка обучающихся в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- адаптация детей к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга;

-удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

1.7. По инициативе детей в учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.

Администрация учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.

1.8.В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). В муниципальном учреждении образование носит светский характер.

1.9. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и иными организациями.

1.10 Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

-реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования детей;

-жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса;

-нарушение прав и свобод детей и работников учреждения;

-иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создается учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.Права юридического лица у учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет устав, самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

2.3. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учреждение может быть создано, реорганизовано и ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и Урупского муниципального района .

2.5. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает:

-дополнительные образовательные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;

- программы спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки;

-учебные планы;

2.6. Режим работы учреждения определяется уставом учреждения.

2.7. Дополнительное образование детей осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время учреждение может открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации профильные лагеря, экспедиции, поисковые отряды, учебно-тренировочные сборы, различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей, в том числе лагеря с дневным пребыванием по месту жительства детей.

2.8. Содержание дополнительного образования детей регламентируется   образовательными программами, учебными планами, разрабатываемыми образовательным учреждением самостоятельно с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций.

2.9. В дополнительном образовании ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников района. С этой целью в учреждении создается методический совет. Порядок его работы определяется уставом учреждения.

2.10. Учреждение дополнительного образования детей оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским общественным объединениям.

2.11. Деятельность детей в учреждениях осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие).

Численный состав и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

2.12. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по дополнительным образовательным программам различной направленности.

2.13. Численный состав объединений, продолжительность занятий в нем определяются Уставом учреждения с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Численный состав детских объединений оформляется приказом руководителя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей.

 Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения по интересам. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

2.14. Порядок приема детей в объединения закрепляется Уставом образовательного учреждения.

2.15. Прием обучающихся в объединения по интересам происходит на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

 При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.16. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.17. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети до 18 лет (далее обучающиеся), педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Правила приема детей в учреждения дополнительного образования, не урегулированной законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, уставами образовательных учреждений, а также настоящим положением, определяются учреждением самостоятельно.

3.3. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.4. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), работников определяются уставом учреждения и иными предусмотренными уставом актами.

3.6. Порядок комплектования персонала учреждения регламентируется его уставом;

3.7. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законе порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в области здравоохранения.

3.8 Отношения работника учреждения и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

3.9. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.10. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

3.11. Педагогические работники имеют право:

-на участие в управлении учреждением в порядке, определенном уставом;

-на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

3.12. Муниципальные образовательные учреждения устанавливают:

-структуру управления деятельностью учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей работников;

-заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

3.13. Осуществляют реализацию дополнительных образовательных программ и оказывают дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией, учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

3.14. Осуществляют дополнительное образование с применением форм, методов и средств воспитания и организуют образовательный процесс в соответствии с возрастными психо-физиологическими особенностями, склонностями, способностями, интересами детей.

3.15. Оказывают помощь и содействие родителям (законным представителям) по вопросам обучения их детей, предоставляют им информацию, касающуюся обучения их детей.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, уставом и другими нормативно-правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и Урупского муниципального района.

4.2. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления учреждением

4.3.Формами самоуправления учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются попечительский совет, общее собрание работников, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом учреждения.

4.4. Устав учреждения и изменения к нему принимаются общим собранием работников учреждения и утверждаются учредителем в установленном порядке.

4.5. Непосредственное руководство учреждением осуществляет директор.

Прием на работу директора учреждения осуществляется в порядке, определяемом уставом учреждения, и в соответствии с законодательством Российской Федерации другими нормативно-правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и Урупского муниципального района.

Директор учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

-осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения;

-планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность учреждения;

-действует от имени учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;

-соблюдает финансовую дисциплину;

-обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении учреждения;

-заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;

-в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;

-осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

-утверждает структуру управления деятельностью учреждения и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, поощряет работников и налагает на них взыскания;

-распоряжается имуществом учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

-несет ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач перед учредителем.

V. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. За учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом учредитель в установленном порядке закрепляет имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) на праве оперативного управления.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и Урупского муниципального района.

Земельные участки закрепляются за муниципальными учреждениями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и Урупского муниципального района.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности. Контроль за деятельностью образовательного учреждения в этой части осуществляется учредителем.

5.2.Учредитель учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы учреждения.

5.3.При включении в состав учреждения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов материально-техническая база учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, специальных кресел и другие условия). Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств:

- бюджета Урупского муниципального района;

- пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.5. Имущество учреждения, закрепленное за ним учредителем, используется им в соответствии с уставом и изъятию не подлежит, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

Приложение 1 к положению «Об организации предоставления дополнительного образования в образовательных организациях Урупского муниципального района»

Учреждение дополнительного образования детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № П/П | Наименование учреждения дополнительного образования | Юридический,фактический адрес |
| 1 | Муниципальное *казенное* учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Урупского муниципального района» | 369281 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, п. Медногорский, ул. Спортивная, 1 |

Общеобразовательные учреждения Урупского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Полное наименование общеобразовательной организации | Адрес местонахождения |
| 1 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Основная общеобразовательная школа село Бескес"* | 369273 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, с.Курджиново, улица Гагарина, 62. |
| 2 | Муниципальное *казенное* общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа село Курджиново» | 369272 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, село Курджиново, улица Школьная, 35 |
| 3 | Муниципальное *казенное* общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа село Псемен» | 369280 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, село Псемен, улица Ставропольская, 3 |
| 4 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 1 поселок Медногорский"* | 369281, Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, поселок Медногорский, улица Спортивная,дом 3. |
| 5 | Муниципальное *казенное* общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа аул Кызыл-Уруп" | *369264 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район,**аул Кызыл-Уруп,**улица Красноармейская, 11* |
| 6 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 1станица Преградная»* | *369260 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район,**ст. Преградная, улица Красная, 111* |
| 8 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа №3 станица Преградная»* | *369260 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район,**станица Преградная, ул. Подгорная, 22* |
| 9 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 2 станица Преградная»* | *369260 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район,**станица Преградная, улица Красная, 69* |
| 10 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа №2 село Курджиново»* | 369272 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, село Курджиново, улица Крайняя, 1 |
| 11 | *Муниципальное казенное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 село Курджиново»* | 369270 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район село Курджиновоулица Н. Василенко, д. 58а |
| 12 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лицей поселок Медногорский»*  | 369281 Карачаево-Черкесская республика, Урупский муниципальный район, поселок Медногорский, улица Московская, 28 |
| 13 | *Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа село Уруп"* | 369262 Карачаево-Черкесская Республика, Урупский муниципальный район, селоУруп, улица Красная, 30  |